

**भाकृअनुप-केन्द्रीय कृषि अभियांत्रिकी संस्थान (ICAR-Central Institute Of Agricultural Engineering)
नबीबाग, बैरसिया रोड, भोपाल(म.प्र.)/ Nabi Bagh, Berasia Road, Bhopal (MP)-462 038**

बिल संख्या Bill No.

स्थानांतरण के लिए यात्रा भत्ता बिल (Travelling Allowance Bill For Transfer)

टिप्पणी- बिल दो प्रतियों में एक भुगतान के लिए और दूसरी कार्यालय प्रति के रूप में तैयार किया जाना चाहिए।

Note :- This bill should be prepared in duplicate one for payment and the other as office copy.

(भाग-क) (सरकारी सेवक द्वारा भरा जाएगा) / Part-A (To be filled by the Govt. Servant)

कर्मचारी संख्या / Employee No.

1. नाम / Name :
2. पदनाम / Designation :
3. स्थानांतरण के समय वेतन / Pay at the time of transfer :
4. मुख्यालय / Headquarter :
(क) पुराना / Old :
(ख) नया / New :
5. आवासीय पता / Residential Address-
(क) पुराना / Old :
(ख) नया / New :

6. स्थानांतरण की तारीख को कुटुम्ब के सदस्यों की विशिष्टियाँ {देखिए एस.आर.2(8)} /

Particulars of the members of the family as on the date of transfer {vide S.R. 2(8)}

क्र.सं. Sl.No	नाम Name	आयु Age	सरकारी सेवक से संबंध Relationship with the Government Servant
1.			
2.			
3.			
4.			

7. सरकारी सेवक और साथ ही उसके कुटुम्ब के सदस्यों द्वारा की गई (यात्राओं) के ब्योरे

Details of journey (s) performed by Government servant as well as members of his/her family

प्रस्थान Departure		आगमन Arrival		यात्रा के प्रकार और उपयोग की गई श्रेणी Mode of travel and class of accommodation used	किरायों की सं. No. of Fares	भुगतान किया गया किराया Fares Paid	सड़क मार्ग से किमी. में दूरी Distance in Km by Road
तारीख व समय Date & Time	से From	तारीख व समय Date & Time	तक To				
1	2	3	4	5	6	7	8

8. निजी सामान के परिवहन का प्रभार (धन रसीदें संलग्न करें) / Transportation charges of personal effects (Money receipt to be attached)

तारीख Date	प्रकार Mode	स्थान / Station		भार कि.ग्रा. में Weight in Kgs.	दर Rate	राशि Amount	टिप्पणियाँ Remarks
		से / From	तक / To				

कुल / Total

9. व्यक्तिगत वाहन के परिवहन प्रभार (धन रसीदें संलग्न करें)

Transportation charges of personal conveyance (Money receipt to be attached):

(क) परिवहन का प्रकार और यह स्थान जिस तक परिवहन किया गया

(a) **Mode of transport and station to which transported**

(ख) राशि (b) **Amount :**

10. ली गई अग्रिम की राशि, यदि कोई है **Amount of Advance if any, drawn :**

11. उन यात्रा/यात्राओं की विशिष्टियाँ जिनके लिए सरकारी सेवक ने हकदारी की श्रेणी से उच्चतर श्रेणी की पास सुविधा का उपयोग किया है
Particulars of journey (s) for which higher class of accommodation that the one to which the Government servant is entitled was used

तारीख Date	स्थानों का नाम Name of Places		वाहन का प्रकार जिसका उपयोग किया गया है Mode of conveyance	वह श्रेणी जिसके लिए हकदार है Class to which entitled	उस श्रेणी जिससे यात्रा की है Class to which travelled	हकदारी श्रेणी का किराया Fare entitled
	से/From	तक/to				

यदि उच्चतर श्रेणी की पास सुविधा में की गई यात्रा/यात्राएँ सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से की गई हैं तो मंजूरी और तारीख लिखें

If the journey by higher class of accommodation has been performed with the approval of the competent authority. No. and date of the sanction may be quoted

12. रेल से जुड़े स्थानों के बीच सड़क से की गई यात्रा/यात्राओं के ब्यौरे/Details of journey(s) performed by road between places connected by rail.

तारीख Date	स्थानों का नाम/Name of Places		भुगतान किया गया किराया/ Fare paid	
	से/from	तक/to	रुपये Rupees	पैसे Paise

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य है।

Certified that the information, as given above is true to the best of my knowledge and belief.

तारीख/Date.....

सरकारी सेवक के हस्ताक्षर / Signature of the Govt.servant

भाग ख (बिल अनुभाग द्वारा भरा जाएगा)/PART B(To be filled in by the Bill Section)

यात्रा भत्ते मर्दे शुद्ध हकदारी.....रु. बनती हैं जिसके ब्यौरे नीचे दिये गए हैं The net entitlement on account of travelling allowance works out to Rs.....as detailed below :-	राशि / Amount रुपये Rs. पैसे Paise
(क) रेल/वायुयान/बस/स्टीमर यात्रा भाड़ा (a) Railways/air/bus/steamer fare Rs.....Ps	
(ख)कि.मी. के लिए सड़क मील भत्ता रु. पै. (प्रति) किमी. की दर से (b) Road mileage for.....Kms @RS.....per Km	
(ग) स्थानांतरण अनुदान / (c) Transfer Grants	
(घ) निजी सामान का परिवहन/ (d) Transportation of personal effects	
(ङ) प्राइवेट वाहन का परिवहन (e) Transportation of private conveyance	
(च) कुल राशि/ (f) Total Amount.....	
(छ) लिए गए अग्रिम राशि वाउचर संख्या सहित, यदि कोई है तो घटाये (g) Less amount of advance(s) if any, drawn vide Voucher (s) No.....	
शुद्ध रकम/Net Amount	

2. व्यय जिस मद में विकलनीय है/The Expenditure is debitable to :

लिपिक के आद्यक्षर (Initials of Bill Clerk)

आहरण और संवितरण अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of Drawing and Disbursing Officer

प्रतिहस्ताक्षरित (Countersigned)

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर (Signature of Controlling Officer)